

\*\*\*\* ONTWERP STATUTEN \*\*\*\*

9-5-2001

-----  
**vrienden van de steenbakkerij van Wijtschate vzw**  
-----

Tussen ondergetekenden (1),

-  
-  
-  
-  
-  
-

[allen van Belgische nationaliteit], wordt bij deze overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, waarvan de statuten als volgt luiden:

**Art. 1: NAAM**

De vereniging wordt genoemd : "Vrienden van de steenbakkerij van Wijtschate", vereniging zonder winstoogmerk, hierna de vereniging genoemd.

De vereniging heeft haar maatschappelijke zetel in Heuvelland-Wijtschate;

het adres van de vereniging luidt: Blauwepoortstraat 2A;

dit adres kan overgebracht worden naar een andere plaats binnen dezelfde gemeente, bij eenvoudige beslissing van de algemene vergadering ~~[of: raad van beheer]~~. Deze beslissing wordt gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De vereniging wordt opgericht voor onbeperkte duur.

**Art. 2: DOELSTELLINGEN**

De vereniging heeft tot doel:

- bij te dragen tot de het behoud, de restauratie, en de ontsluiting van de voormalige steen- en buizenbakkerij 'Dumoulin' in Wijtschate;
- mee te werken aan de studie, het behoud en de ontsluiting van het regionaal cultureel, bouwkundig, industrieel archeologisch en natuurlijk erfgoed;
- bij te dragen aan de studie en het begrip van de relaties tussen menselijke activiteiten en de natuur.

collectie-innig?  
V.G.S

De vereniging erkent de deontologische code ('code of ethics') van de World Federation of Friends of Museums (Oaxaca, Mexico, 1996).

De vereniging kan alle goederen in eigendom of in erfpacht verwerven die nodig zijn tot het verwerven van haar doelstellingen. Zij zal daartoe op de eerste plaats de steen- en buizenbakkerij 'Dumoulin' te Wijtschate in erfpacht of ~~in eigendom~~ verwerven, en instaan voor het behoud, de restauratie en de ontsluiting van deze site.

De vereniging kan alle daden stellen nodig tot het bereiken van haar doelstellingen. Zij kan daartoe eveneens commerciële activiteiten uitvoeren, zoals het verkopen van publicaties, video's, etc., het organiseren van reizen, tentoonstellingen, congressen, het verhuren en verkopen van roerende en onroerende goederen, etc.

9-5-2001

### **Art. 3: LEDEN**

De vereniging bestaat uit effectieve leden.

#### **3.1. Effectieve leden**

##### **3.1.1. Aantal**

Het aantal effectieve leden der vereniging is onbeperkt. Het bedraagt minimum zeven. De oprichters zijn de eerste effectieve leden der vereniging.

De effectieve leden vormen de vereniging en slechts zij zijn te beschouwen als lid volgens artikelen 2, 3°, 5, 6, 7 en 10 van de wet van 27 juni 1921.

##### **3.1.2. Aanvaarding**

Nieuwe effectieve leden worden op unanieme voordracht van de raad van beheer door de algemene vergadering op gemotiveerde wijze aanvaard [eventueel: "uit de lijst der lid-abonnés"], omwille van een belangrijke realisatie of hun inzet voor de vereniging.

*Aanvraag lid* → [ALTERNATIEF: Nieuwe effectieve leden kunnen aanvaard worden uit de lijst der ~~lid-~~abonnés, op hun schriftelijk en gemotiveerd verzoek aan de raad van beheer of op voorstel van de raad van beheer, die het op de agenda van de algemene vergadering plaatst]

Wanneer een rechtspersoon tot effectief lid of beheerder benoemd wordt, is zij verplicht één of meerdere natuurlijke personen aan te duiden die individueel dan wel gezamenlijk bevoegd zijn om haar te vertegenwoordigen en te binden voor alle handelingen die dit effectief lidmaatschap of die dit beheer betreffen.

##### **3.1.3. Procedure**

De raad van beheer plaats het voorstel tot aanvaarding van een effectief lid op de agenda van de algemene vergadering. De algemene vergadering beslist hierover in gesloten vergadering

##### **3.1.4. Lidgeld**

De effectieve leden zijn niet gehouden tot het betalen van enige bijdrage

[ALTERNATIEF: Door de algemene vergadering kan het effectief lidmaatschap gebonden worden aan het betalen van een jaarlijkse bijdrage, of van het leveren van prestaties of goederen, doch waarvan het bedrag de som van 100.000 frank per jaar, te indexeren, niet mag overschrijden. De bijdrage is opeisbaar één maand na haar vaststelling door de raad van beheer.]

##### **3.1.5. Termijn van effectief lidmaatschap; ontslag**

De algemene vergadering kan eventueel een termijn van de duur van het effectief lidmaatschap bepalen. Het effectief lidmaatschap eindigt na het verstrijken van de vastgestelde termijn, en door ontslag, afzetting of overlijden. De effectieve leden kunnen voor het einde van hun mandaatstermijn ontslag nemen door het zenden van een [aangetekende] brief, waarin zij hun ontslagneming mededelen, gericht aan de beheerraad der vereniging. Weigering tot betaling van verschuldigde sommen, ernstige overtreding van de statuten of het berokkenen van enigerlei nadeel aan de vereniging wordt als ontslagneming aanzien. De beheerraad beschouwt als ontslagnemend het effectieve lid dat stelselmatig zou nalaten deel te nemen aan de werkzaamheden der vereniging. De afgevaardigde van het effectief lid, die de rechtspersoon verlaat die hij/zij vertegenwoordigt, wordt van rechtswege als niet langer gemandateerd beschouwd.

Bij betwisting beslist de algemene vergadering, zonder verhaal.

Uitsluiting van een lid geschiedt slechts in navolging van art. 12 van de wet van 27 juni 1921.

### 3.2. Steunende Leden

Worden als [steunende leden] aangezien: natuurlijke personen of rechtspersonen die jaarlijks een som betalen, waarvan het bedrag jaarlijks door de raad van beheer vastgesteld wordt, doch niet meer dan 100.000 frank mag bedragen. De bijdrage is opeisbaar één maand na haar vaststelling door de raad van beheer. De toetreding, rechten en plichten van de lid-abonnés kunnen door de algemene vergadering bepaald worden in een huishoudelijk reglement.

### 3.3. Andere categorieën van leden

De raad van beheer of de algemene vergadering kunnen andere categorieën van leden in het leven roepen, die echter niet als effectieve leden beschouwd worden

De raad van beheer of de algemene vergadering kunnen de titels toekennen van steunend, beschermend, raadgevend, erelid of andere, volgens een specificatie vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

### 3.4.

De onder 3.2. en 3.3. opgesomde categorieën zijn echter geen deelhebber of 'lid' volgens art. 2§3°, 5, 6, 7 en 10 van de wet van 27 juni 1921 en volgens art 3.1 van deze statuten, en kunnen derhalve geen rechten op de vereniging of op het beheer van deze laten gelden.

### 3.5.

Een uittredend of uitgesloten lid en de rechthebbenden van een overleden lid hebben generlei aanspraak op het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave eisen van gestorte bedragen, van aanbrengsten of andere prestaties

## Art. 4: RAAD VAN BEHEER

### 4.1. Samenstelling

De vereniging wordt beheerd door een raad van beheer bestaande uit ten minste zeven en ten hoogste vijftien beheerders. Zij worden benoemd en hun mandaat wordt herroepen door de algemene vergadering. Hun mandaat duurt [...] jaar. Het eindigt bovendien door overlijden, ontslag, afzetting of door verlies van lidmaatschap. De beheerders zijn onmiddellijk herkiesbaar. Hun taken worden bepaald door art. 13 van de wet van 27 juni 1921. Indien de vereniging vruchtgebruiker of erfpachter is, kunnen van de raad van beheer slechts twee natuurlijke personen deel uitmaken die eigenaar zijn of die echtgenoot van of verwant zijn met de eigenaar tot in de tweede graad, of slechts twee privaatrechtelijke rechtspersonen die eigenaar zijn of houder van andere zakelijke rechten dan vruchtgebruik of erfpacht.

### 4.2. Bezoldiging, vergoedingen

De beheerders kunnen niet bezoldigd worden voor het verrichten van hun taak als beheerder. Wel kan de raad van beheer de terugbetaling bevelen van sommige kosten die door de werkende leden en de beheerders van de vereniging worden gedragen en die voortspruiten uit hun medewerking aan de vereniging.

### 4.3. Functies

De raad van beheer kiest uit eigen kring een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De taakverdelingen tussen de beheerders kunnen verduidelijkt worden door een huishoudelijk reglement, dat echter geen afbreuk mag doen aan de bepalingen van deze statuten en van de wet.

#### **4.4. Afgevaardigde-beheerder, dagelijks bestuur**

De raad van beheer kan een afgevaardigde-beheerder aanduiden, en kan overgaan tot het samenstellen in zijn schoot van een dagelijks bestuur. De bevoegdheden van de afgevaardigde-beheerder en het dagelijks bestuur worden bepaald door een huishoudelijk reglement, dat door de raad van beheer opgemaakt wordt en dat ter kennis gegeven wordt aan de algemene vergadering

#### **4.5. Bestuur, verbintenissen**

De raad van beheer is belast met het dagelijks bestuur van de vereniging. De raad van beheer vertegenwoordigt en verbindt de vereniging zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering voor alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten.

Alles wat niet uitdrukkelijk door de wet voorbehouden is aan de algemene vergadering behoort tot de bevoegdheden van de raad van beheer.

De beheerders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de vereniging. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitoefening van een ontvangen mandaat.

#### **4.6. Externe adviseurs**

De raad van beheer kan zich laten bijstaan door één of meerdere externe adviseurs, die echter slechts over een adviserende bevoegdheid en niet over enig stemrecht beschikken.

#### **4.7. Commissarissen**

De algemene vergadering kan jaarlijks beslissen tot aanduiding van één of meerdere commissarissen, wier taak het is de rekeningen en de boekhouding na te kijken en minstens jaarlijks, vóór goedkeuring van de balans en het vaststellen der begroting, een verslag van hun bevindingen aan de algemene vergadering voor te leggen. Deze commissarissen mogen géén deel uitmaken van de raad van beheer en moeten niet noodzakelijk lid van de vereniging zijn.

#### **4.8. Aanwezigheid ambtenaar Vlaamse Regering**

De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de Vlaamse Regering de raden van beheer, respectievelijk de vergaderingen van de beheerder bijwoont wanneer over het monument, wanneer over het monument dat haar toebehoort of over daaraan uit te voeren werken wordt beslist.

### **Art. 5: ALGEMENE VERGADERING**

#### **5.1. De algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit al de in art. 3.1. vermelde effectieve leden van de vereniging. De lid-abonnés, de ereleden, de steunende leden, de beschermende en de raadgevende leden, vermeld in art. 3.2. en 3.3. mogen de algemene vergadering bijwonen met raadgevende stem, doch zonder beslissende stem.

#### **5.2. Bevoegdheden**

De regelmatig bijeengekomen algemene vergadering vertegenwoordigt al de leden. Haar besluiten verbinden eveneens de leden die niet of tegen stemmen. Zij beraadslaagt in al de zaken die de vereniging aanbelangen en die niet uitdrukkelijk aan de raad van beheer zijn voorbehouden, en in de zaken vermeld in art. 4 en 12 van de wet van 27 juni 1921.

#### **5.3. Procuraties**

Elk lid mag zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een schriftelijk gemachtigde, die effectief lid is van de vereniging. Niemand mag meer dan één lastgever vertegenwoordigen.

#### **5.4. Bijeenroeping**

De algemene vergadering vergadert minstens éénmaal per jaar, in de maand [.....]  
De leden worden minstens één week voor elke algemene vergadering uitgenodigd bij gewone brief, die de agenda der bijeenkomst bevat. De algemene vergadering beslist geldig welk ook het aantal aanwezigen is, doch met een minimum van drie. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, onder voorbehoud van de art. 8, 12 en 20 van de wet van 27 juni 1921. De beslissingen worden genotuleerd in een bijzonder register dat bewaard wordt ten zetel van de vereniging en dat kan ingezien worden door leden en door derden die van een belang doen blijken, doch zonder verplaatsing der stukken.

#### **5.5. Aanwezigheid ambtenaar Vlaamse Regering**

De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de Vlaamse Regering de algemene vergaderingen bijwoont wanneer over het monument dat haar toebehoort of over daaraan uit te voeren werken wordt beslist. De vereniging zal ten dien einde de uitnodiging voor elke algemene vergadering, evenals de dagorde, toezenden aan de dienst bevoegd voor monumenten en landschappen, op dit ogenblik de afdeling Monumenten en Landschappen van AROHM. De tenuitvoerlegging van de beslissing van de algemene vergadering of van het bevoegde orgaan omtrent het behoud of der restauratie van het monument, waarbij de aanwending van een restauratiepremie is betrokken, dient aan het akkoord van de Vlaamse Regering te worden voorgelegd.

### **Art. 6: BOEKJAAR, REKENINGEN, EIGENDOMMEN**

#### **6.1. Boekjaar**

Het boekjaar der vereniging loopt van 1 januari tot 31 december; bij afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar vanaf de datum van oprichting tot en met 31 december [.....].  
Rekening en verantwoording wordt jaarlijks afgelegd in navolging van art. 13 der wet van 27 juni 1921. De raad van beheer bereidt de rekeningen en de begroting voor en legt deze ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.

#### **6.2. Saldo**

Het batig saldo vergroot het vermogen der vereniging en kan onder geen beding bij wijze van dividenden worden uitgekeerd

#### **6.3. Eigendommen**

De vereniging kan in eigendom of anderszins roerende en/of onroerende goederen verwerven welke nodig zijn tot het bereiken van de doeleinden der vereniging, en mits goedkeuring hiervan door de raad van beheer voor verwerving van roerende goederen en door de algemene vergadering voor wat betreft de verwerving van onroerende goederen, dit alles onverminderd de in artikelen 15 en 16 der wet van 27 juni 1921 en de in het Burgerlijk Wetboek omschreven bepalingen.

#### **6.4. Terbeschikkingstelling van goederen**

Tenzij in een specifieke aan derden tegenstelbare akte anders overeengekomen wordt, blijft ieder van de oprichter en ieder van de effectieve leden eigenaar van de roerende en onroerende goederen die hij in beheer en gratis ter beschikking stelt van de vereniging en dit voor de ganse termijn van het bestaan van de vereniging en/of de looptijd van de terbeschikkingstelling. De verdere overdracht in beheer aan derden, het afstaan of toevertrouwen van zakelijke of andere rechten kan slechts gebeuren mits uitdrukkelijk schriftelijk akkoord van de eigenaar van de roerende en onroerende goederen, en mits naleving van art. 6.3. van deze statuten.

#### **6.5. Inalienabiliteit van de verzameling**

De voorwerpen en documenten die door de vereniging ten behoeve van een museum-verzameling verworven worden, worden onmiddellijk na hun verwerving ingeschreven in een

inventarisregister. Dit register bevat doorlopend genummerde bladzijden, waarvan elke bladzijde door de voorzitter en de secretaris gehandtekend zijn. De aldus verworven voorwerpen en -documenten worden doorlopend genummerd ingeschreven. Zij dienen ter beschikking te staan van de museale ontsluiting van de steen- en buizenbakkerij 'Dumoulin' in Wijschate.

De in het inventarisregister ingeschreven stukken kunnen onder geen beding door de vereniging te gelde gemaakt of verkocht worden, zelfs niet ter delging van de schulden van de vereniging. Zij worden beschouwd als onvervreembare cultuurgoederen, en kunnen wanneer beslissing tot afstoting genomen wordt, of bij ontbinding van de vereniging, enkel overgedragen worden aan een ander museum in Vlaanderen, en/of aan een Vlaamse publiekrechtelijke instelling belast met het behoud van en de zorg voor cultuurgoederen, mits dat dezelfde garanties van onvervreemdbaarheid door de ontvangers gegeven worden.

## **Art. 7: STATUTENWIJZIGINGEN, ONTBINDING**

### ***7.1. Wijzigingen***

Deze statuten kunnen slechts gewijzigd worden in navolging van art. 4 en art. 8 van de wet van 27 juni 1921, met uitzondering van art. 6.5., dat niet kan gewijzigd worden

### ***7.2. Ontbinding***

De vereniging kan ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering, mits naleving van de bepalingen van de wet van 27 juni 1921. In geval van ontbinding zal, na aanzuivering van eventuele passiva, de bestemming van de goederen bepaald worden door de algemene vergadering, in overeenstemming met het doel der vereniging, en mits strikte naleving van art. 6.5. van deze statuten

Het monument of de onroerende eigendom, of de erfpacht over het monument, wordt kosteloos overgedragen aan een gemeente, provincie, het Vlaamse Gewest of een netwerk zoals bedoeld in artikel 13,§4 van het Besluit van de Vlaamse regering van 5 april 1995.

## **Art. 8: HUISHOUDELIJKE REGLEMENTEN**

De raad van beheer kan te gepasten tijde huishoudelijke reglementen aan de algemene vergadering voorleggen, op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met de wet van 27 juni 1921 en de bepalingen van deze statuten.

## **Art. 9: SLOTBEPALING**

Voor alles waarin hierin niet uitdrukkelijk is voorzien blijven de wet van 27 juni 1921 en de gebruiken inzake verenigingen van toepassing

Deze statuten werden opgemaakt in [...] exemplaren, één voor elk der oprichters en één bestemd voor inlassing in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

[.....] (plaats), [.....] (datum)

[.....](handtekening)

[.....](handtekening)

[.....](handtekening)

[.....](handtekening)

[.....](handtekening)

[.....](handtekening)

Na goedkeuring van deze statuten gaat de algemene vergadering over tot aanduiding van de hiernavolgende beheerders van de vereniging :

- 
- 
- 
- 
- 
- 

[.....]  
(handtekeningen van de beheerders)

---

## OPMERKINGEN

---

Bij art. 1:

Bij de oprichters dient men de naam, de voornaam, het beroep, de woonplaats en de nationaliteit te vermelden (of achteraan vermelden "allen van Belgische nationaliteit"). Ook rechtspersonen kunnen als leden-stichters opgenomen worden. In de statuten dient dan de benaming, zetel, rechtsvorm en nationaliteit, alsook de naam, voornaam, beroep, woonplaats en nationaliteit van diegene of diegenen die hen vertegenwoordigen. Een feitelijke vereniging (zonder rechtspersoonlijkheid) kan niet optreden als stichtend lid)